

Antrag auf Neuerstellung einer Thoska-Karte für Studierende

(Offer for Recreating a Thoska for students)

Ich stelle den Antrag auf Neuerstellung einer Thoska.
I submit a request for a recreation for the Thoska chipcard.

Name, Vorname (surname, name):	Matrikelnummer (registrationnumber):
Datum (date of today):	Unterschrift Antragsteller (signature):

Bei Verlust der Thoska wird für die Neuerstellung dieser Karte eine Gebühr und Auslage für sonstige öffentliche Leistungen nach §12 Nr. 3 Gebühren- und Entgeltordnung der Hochschule Nordhausen, bekannt gegeben in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 20/2021 der Hochschule Nordhausen vom 30. November 2021, in **Höhe von 10,00 Euro** erhoben.

If you lose the student card, you have to pay 10,00 € based on §12 Nr. 3 Gebühren- und Entgeltordnung der Hochschule Nordhausen, bekannt gegeben in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 20/2021.

Hinweis: Vorhandene Geldbeträge werden bei Verlust der Thoska **nicht** erstattet.

HINT: Existing financial contributions will not be refunded if lost.

Die Gebühr muss auf folgendes Konto eingezahlt werden

The fees must be paid by electronic cash (EC):

EMPFÄNGER: Hochschule Nordhausen
IBAN: DE47 8205 0000 3004 4443 23
BIC: HELADEF820
Verwendungszweck: 230100000003, THOSKA-Ersatzkarte, Nachname, Matrikelnummer
Purpose: 230100000003, Thoska-replacementcard, Surname, enrolment number

Die Zusendung der neuen Thoska kann nur im Zusammenhang mit dem „Antrag auf Validierung“ und einem frankierten Rückumschlag erfolgen.

The new thoska can only be sent in connection with the "Application for validation" and a stamped return envelope.

Thoska-Büro

Die Gebühr in Höhe von 10,00 Euro ist auf dem Thoska-Konto der HS Nordhausen eingegangen.

Sperrung erfolgte am:
Buchungstag:
Neuerstellung erfolgte am:
E-Mail Benachrichtigung erfolgte am: