

Antrag auf Neuerstellung einer Thoska-Karte für Studierende

(Offer for Recreating a Thoska for students)

Ich stelle den Antrag auf Neuerstellung einer Thoska.
I submit a request for a recreation for the Thoska chipcard.

Name, Vorname (surname, name):	Matrikelnummer (registrationnumber):
Datum (date of today):	Unterschrift Antragsteller (signature):

Bei Verlust der Thoska wird für die Neuerstellung dieser Karte eine Gebühr und Auslage für sonstige öffentliche Leistungen nach §11 Nr. 3 Gebührenordnung der Hochschule Nordhausen vom 15. Juli 2019, bekannt gegeben in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 14/2019 der Hochschule Nordhausen, in **Höhe von 10,00 Euro** erhoben.

If you lose the student card, you have to pay 10,00 € based on §11 Nr. 3 Gebührenordnung der Hochschule Nordhausen vom 15. Juli 2019, bekannt gegeben in den Amtlichen Bekanntmachungen Nr. 14/2019.

Hinweis: Vorhandene Geldbeträge werden bei Verlust der Thoska **nicht** erstattet.

HINT: Existing financial contributions will not be refunded if lost.

Die Gebühr muss auf folgendes Konto eingezahlt werden
The fees must be paid by electronic cash (EC):

IBAN: DE47 8205 0000 3004 4443 23
BIC: HELADEF820
Verwendungszweck: 220100001110, THOSKA-Ersatzkarte, Nachname, Matrikelnummer
Purpose: 220100001110, Thoska-replacementcard, Surname, enrolment number

Für den Haushalt der Hochschule Nordhausen (for field budget)

Die Gebühr in Höhe von 10,00 Euro ist auf dem Thoska-Konto der HS Nordhausen eingegangen.

Einzahlung erfolgte am:	Datum/Unterschrift SG Haushalt:
-------------------------	---------------------------------

Thoska-Büro

Neuerstellung erfolgte am:	Datum/Unterschrift Thoska-Büro:
----------------------------	---------------------------------