

## Anleitung - Online-Fernleihe vom Campus

Für die Online-Fernleihe benötigen Sie einen Benutzerausweis und ein eigenes Fernleihkonto. Dieses muss vor der ersten Fernleihbestellung in der Hochschulbibliothek eingerichtet und aufgeladen werden.

Eine Fernleihbestellung kostet 1,50 € pro Bestellung eines Buches bzw. 20 Seiten Kopien.

Die bestellte Literatur wird an die Bibliothek geliefert und an Sie weiterverliehen bzw. als Kopie ausgehändigt.

Sobald Ihre Bestellung eingetroffen ist, werden Sie per Mail / Telefon informiert.

## Schrittfolge zum Freischalten des Fernleihkatalogs

1. Öffnen Sie den Bibliothekskatalog (OPAC) der Hochschule.



2. Klicken Sie auf „**Weitere Kataloge**“.



3. Klicken Sie auf „**Fernleihe**“.

The screenshot shows the OPC4 library catalog interface. At the top, there is a header with a small flag icon and the text 'Lokales Bibliothekssystem Erfurt : Kataloge'. Below this, a list of library links is displayed. The link 'Fernleihe' is highlighted with a green arrow pointing to it from the right. The other links in the list are: 'Universitäts- und Forschungsbibliothek Erfurt/Gotha (UFB)', 'Fachhochschule Erfurt', 'Hochschule Nordhausen', and 'Thüringer Arbeitskreis der Behördenbibliotheken'.

4. Nutzen Sie den zweiten Link, „**Gemeinsamer Verbundkatalog incl. Online Contents**“ (inkl. Zeitschriftenaufsätze).

The screenshot shows the OPC4 library catalog interface. At the top, there is a header with a small flag icon and the text 'Lokales Bibliothekssystem Erfurt : Kataloge'. Below this, a list of library links is displayed. The link 'Gemeinsamer Verbundkatalog incl. Online-Contents [GVK-PLUS]' is highlighted with a green arrow pointing to it from the right. The other links in the list are: 'Universitäts- und Forschungsbibliothek Erfurt/Gotha (UFB)', 'Fachhochschule Erfurt', 'Hochschule Nordhausen', 'Thüringer Arbeitskreis der Behördenbibliotheken', 'Fernleihe', and 'Karlsruher Virtueller Katalog [KVK] (Titel von Büchern, Zeitschriften, national und international - ohne Bestellfunktion)'. The 'Fernleihe' link is expanded to show its sub-links.

5. Geben Sie Ihre Suchbegriffe in die Suchmaske ein.

The screenshot shows the search interface. It features a search bar with the text 'wissenschaftlich arbeiten' entered. To the right of the search bar is a blue button labeled 'Suchen'. Above the search bar, there are several dropdown menus: 'Suchen [und]', '[ALL] Alle Wörter ohne Volltext', and 'sortiert nach Erscheinungsjahr'. There is also a checkbox labeled 'Unschärfe Suche' which is currently unchecked.

## 6. Klicken Sie den gewünschten Treffer an.

1. [Wissenschaftliches Arbeiten für Wirtschaftswissenschaftler : Untersuchungen planen, durchführen und auswerten](#)  
Weber, Daniela. - 1. Aufl. - Weinheim : Wiley-VCH, 2015
2. [Verleihung des Hanna-Jursch-Nachwuchspreises : Am 13. Oktober 2014 wurden die Theologinnen Britta Goers und Sabine ... erstmals ausgelobten Hanna-Jursch-Nachwuchspreis ausgezeichnet ; \[Das vorliegende Heft dokumentiert die ausgezeichnet einschließlich der Laudationes\]](#)  
Frankfurt am Main : GEP, 2014
3. [Wissenschaftlich arbeiten : ein Leitfaden für Studierende der Geographie](#)  
Baade, Jussi. - 3., aktualisierte Aufl. - Berne : Haupt, 2014
4. [Wissenschaftlich schreiben : ein Praxisbuch für Schreibtrainer und Studierende](#)  
Oertner, Monika. - Paderborn : Fink, 2014
5. [Technika i tehnologii: naučnoe obespečenje razvitija ; sbornik naučnih trudov ; po materialam Meždunarodnoj Nemecko-Bi Tehničkoj Konferencii "Progressivnye Proizvodstvennye Tehnologii", Minsk, 7 - 8 maja 2012 g.](#)  
Böhm, Stefan. - Minsk : Peresvet, 2013
6. [Wissenschaftlich schreiben leicht gemacht : für Bachelor, Master und Dissertation](#)   
Kornmeier, Martin. - 6., aktualisierte Aufl. - Bern : Haupt, 2013
7. [Evidenzbasiertes Arbeiten in der Physio- und Ergotherapie : Reflektiert - systematisch - wissenschaftlich fundiert](#)  
Mangold, Sabine. - 2., aktualisierte Aufl. - Berlin [u.a.] : Springer, 2013
8. [Wissenschaftlich Arbeiten von Abbildung bis Zitat : Lehr- und Übungsbuch für Bachelor, Master und Promotion](#)  
Sandberg, Berit. - 2., aktualisierte Aufl. - München : Oldenbourg, 2013
9. [Wissenschaftlich Arbeiten : recherchieren, produzieren, präsentieren](#)  
Füller, Henning. - 3., aktualisierte Aufl. - Erlangen : Inst. für Geographie, 2012
10. [Experimentieren im mathematisch-naturwissenschaftlichen Unterricht : Schüler lernen wissenschaftlich denken und arbeiten](#)  
Rieß, Werner. - Münster [u.a.] : Waxmann, 2012

## 7. Klicken Sie auf „Leihbestellung“ oder „Kopiebestellung“ (oben rechts).

Suchen [und] ([ALL] Alle Wörter ohne Volltext) wissenschaftlich arbeiten | [Leihbestellung](#) | [Kopiebestellung](#) | [subito-Bestellung](#) | [Speichern/Drucken](#) | [Merken](#)  
[Filtereinstellungen](#) | 129 Treffer



PPN: 771036213 

Titel: [Wissenschaftlich schreiben leicht gemacht : für Bachelor, Master und Dissertation / Martin Kornmeier](#)

Verfasser: [Kornmeier, Martin \\*1966-\\*](#) 

Ausgabe: 6., aktualisierte Aufl.

Ort/Jahr: Bern : Haupt, 2013

Umfang: 342 S. ; graph. Darst. ; 22 cm

Schriftenreihe: [UTB](#) , [ISSN 0340-7225](#) ; [ZDB-ID: 9722804](#) ; [3154](#)

Andere Ausgabe: [Online-Ausg.: Kornmeier, Martin: Wissenschaftlich schreiben leicht gemacht](#)

Anmerkung: [Literaturverz. S. \[329\] - 331](#)

ISBN: [3-8252-4073-8](#), [978-3-8252-4073-8](#)  \*kart. : EUR 11,99

Schlagwörter: [\\*Wissenschaftliches Manuskript](#) 

Klassifikation: [Dewey Decimal Classification: 650 | 808.02](#)  
[Basisklassifikation: 02.13 \(Wissenschaftspraxis\)](#) 

Inhalt: [Wie gelingt es, ein wissenschaftliches Werk auf die erforderlichen Qualitätskriterien auszurichten und gleichzeitig leserfreundlich zu schreiben?](#)

Mehr zum Titel: [Inhaltsverzeichnis](#)

## 8. Melden Sie sich mit Ihren **Benutzerdaten** an. Die Benutzernummer befindet auf der Rückseite der Thoska-Karte, unter dem Barcode. Ihr Passwort ist Ihr Geburtsdatum in der Form TTMMJJ.

### Anmelden

Bitte identifizieren Sie sich, um die Bearbeitung fortzusetzen.

Bitte geben Sie Ihre **Benutzerkennung** und Ihr **Passwort** ein und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **anmelden**.

Benutzerkennung

Passwort

**Passwort merken**

Achtung: Ihr Benutzername und Ihr Passwort werden  
in einem Cookie auf Ihrem Computer gespeichert!

9. Geben Sie bei Kopiebestellungen die entsprechenden Seitenzahlen an und bestätigen Sie die Bestelldaten mit Ihrem Passwort.
10. Sie haben erfolgreich eine Fernleihbestellung aufgegeben. Sobald diese in der Bibliothek eingetroffen ist, werden Sie per Mail oder Telefon benachrichtigt.