

## Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management

<b>Modul</b>	<b>24 – Personalmanagement im öffentlichen Sektor</b>		
Prüfung	PuMa IV (Public Management und Verwaltungslehre)		
Semester	5. Fachsemester (Wintersemester)		
Lehrveranstaltungen	a) Personalmanagement im öffentlichen Sektor (V) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">DE</span> b) Öffentliches Dienstrecht (V/Ü) <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">DE</span>		
Leistungsumfang	4 SWS	4 Credits	120 h Workload (45 h Präsenzstudium, 75 h Selbststudium)
Teilnahmebedingungen	–		
Modulverantwortliche	Prof. Dr. Helmut Tilp		

<b>1. Qualifikationsziele</b>
<p>a) Die Studierenden können neuere Entwicklungen im öffentlichen Sektor im Hinblick auf personalrelevante Problemstellungen analysieren. Sie kennen die Instrumente modernen Personalmanagements und sind in der Lage, diese kritisch zu bewerten.</p> <p>b) Die Studierenden kennen das Recht der im öffentlichen Dienst beschäftigten Arbeitnehmer und Beamten und können dies für Entscheidungen im Rahmen des Personalmanagements anwenden. Dabei können sie die Wesensunterschiede zwischen den Beschäftigungsverhältnissen der Arbeitnehmer und Beamten erkennen und bei ihren Entscheidungen berücksichtigen.</p>
<b>2. Empfohlene Vorqualifikation</b>
Organisation I/Personalwesen I (Modul 11), Organisation II/Personalwesen II (Modul 13), Handelsrecht/Gesellschaftsrecht/Arbeitsrecht (Modul 34)
<b>3. Inhalte</b>
<p>a) • Der Staat als Arbeitgeber: Reformen in der Personalpolitik und -praxis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekrutierungssysteme und Qualifizierungswege</li> <li>• Instrumente des Personalmanagements</li> <li>• Teamentwicklung als ein Kernelement der Personalentwicklung im New Public Management</li> <li>• Personalentwicklungskonzepte</li> <li>• Führung durch Ziele</li> </ul> <p>b) • Beamte und Arbeitnehmer im öffentlichen Dienst</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Wandel im öffentlichen Dienstrecht</li> <li>• Struktur der Beschäftigungsverhältnisse der Arbeitnehmer und Beamten</li> <li>• Begründung und Beendigung der Beschäftigungsverhältnisse der Arbeitnehmer und Beamten</li> <li>• Maßnahmen des Personalmanagements (Versetzung, Abordnung, Zuordnung, Umsetzung)</li> <li>• Rechte und Pflichten der Arbeitnehmer und Beamten</li> </ul> <p>Relevante Rechtsnormen: GG, BeamtStG, ThürBG, TVöD, TV-L</p>
<b>4. Lehr- und Lernformen, Arbeitsaufwand</b>
Vorlesung mit aktiver Einbeziehung der Studierenden (45 h); Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltungen (45 h); Klausurvorbereitung (30 h).
<b>5. Leistungsnachweise</b>
<p>1. Regelmäßige und aktive Teilnahme (Prüfungsvorleistung)</p> <p>2. Klausurarbeit (240 Minuten)</p>
<b>6. Literatur</b>
<p>HEDBON, Robert; KIRKPATRICK, Ian: <i>Changes in the Organization of Public Services and their Effects on Employment Relations</i>, in: ACKROYD, Stephen; BATT, Rosemary; THOMPSON, Paul (Eds.), <i>The Oxford Handbook of Work and Organization</i>, Oxford 2005, S. 530-554; INGRAHAM, Patricia W.: <i>Striving for Balance: Reforms in Human Resource Management</i>, in: FERLIE, Ewan; LYNN, Laurence E. jr.; POLLITT, Christopher (Eds.), <i>The Oxford Handbook of Public Management</i>, Oxford 2005, S. 521-537; CONZE, Peter: <i>Personalbuch Tarifrecht öffentlicher Dienst</i>, 2. Auflage, München 2008; WAGNER, Fritjof: <i>Beamtenrecht</i>, 9. Auflage, Heidelberg 2006; WICHMANN, Manfred; LANGER, Karl-Ulrich: <i>Öffentliches Dienstrecht</i>, 6. Auflage, Stuttgart 2007.</p>
<b>7. Studieninhalte nach Ziff. 6 des Positionspapiers der Innenministerkonferenz vom 24. Juni 2005</b>
Besonderes Verwaltungsrecht (40%), sonstige Rechtswissenschaften (15%), Verwaltungslehre (10%), Verwaltungsbetriebswirtschaft (15%), Sozialpsychologie (10%).