FSR GuS – Protokoll

6. öffentliche Sitzung

Datum: 07.06.2016 Beginn: 19.50 Uhr Ende: 21.15 Uhr

Anwesende: Kim Sdralek, Lisawéta Schulz, Julia Funke, Diana Bornscheuer, Paul Seeboth, Robert Koch, Adrian Bögeholz, Michelle Demaré,

Entschuldigt: Stephanie Bäricke, Ralf Milnikel, Marvin Adamczyk, Mandy Weiland

Gäste: Sebastian Kupfer, Jonas Brinkmann, Marina Schmitt

Beschlussfähigkeit: Ja

TOP's:

1. Seifenkistenrennen
2. Abklärung von geplanten Veranstaltungen
3. Haushalt
4. Veranstaltungen
5. Sonstiges

---

1. Seifenkistenrennen

- Sebastian und Jonas stellen ihre Idee vom Seifenkistenrennen vor:
  - die Idee entstand als Marketingwettbewerb, um die Hochschule regional und überregional bekannt zu machen
  - Kooperation mit Trägern aus Nordhausen (z. B. Lebenshilfe → Bau der Seifenkisten oder bei der Bildung von Rennteams)
  - es sind noch keine festen Sponsoren dabei, sollte aber kein Problem sein
  - das Fernsehen (MDR) soll eingeladen werden, um von den Rennen zu berichten

- Vorbereitungszeit für die gesamte Organisation liegt bei ca. 4 – 6 Monaten → Überlegungen für einen Termin wäre dann das Sommersemester 2017
- die Bildung eines Gremium für das Rennen ist eine Überlegung, um eine optimale Organisation zu gewährleisten
- der FSR GuS wird gebeten, die Idee an den StuRa heranzutragen → das Rennen soll nicht nur eine Veranstaltung des FSR GuS werden, sondern alle Fachschaften sollen sich angesprochen fühlen

2. Abklärung von geplanten Veranstaltungen

- mit Karzer und Frau Werner (SG Bau/Liegenschaften/Sicherheiten)
  1. Grillen nach dem Konzert des Hochschulchors
     - Termin (28.06.) kann nicht geändert werden
     - vom Karzer beziehen wir Getränke auf Kommission
  2. Campusfest
     - GuS-Pong als Alternative zum Bier-Pong (anstelle von Bier gibt es O-Saft bzw. gegen eine Spende Wodka-O)
     - der Karzer meinte, dass es kein Problem sei, Alkohol anbieten zu können; nur muss das nochmal mit den Leuten abgeklärt werden, die auf dem Campusfest ausschenken
     - Tische werden auch zur Verfügung gestellt
     - der GuS-Stand ist vor dem Gebäude des InRet
  3. Vollmondpicknick
     - Strom steht uns zur Verfügung
  4. Kiesschachttag
     - wird vom 09.06.2016 auf dem 16.06.2016 verschoben

3. Haushalt

- Haushalt wurde am 13.05. abgelehnt
- für den Jahresabschluss fehlt noch ein Kassenbuch → Bilanz für die Handkasse muss erstellt werden → Kassenbuch muss nachgereicht werden
- Haushalt wird ab Jahresanfang gerechnet
- Lisawéta und Diana ändern den Haushaltsplan bis zum 09.06.2016

4. Veranstaltungen

4.1 Vollmond-Picknick

- Julia hat ein Plakat gestaltet → ab Freitag wird es auf dem Bildschirm in der Mensa zu sehen sein
- das Picknick soll musikalisch von Gitarrenklängen begleitet werden

4.2 Kiesschachttag

- Werbung für diesen Tag findet über E-Mail, Facebook und den Bildschirm in Mensa statt → Text wird von Diana und Kim verfasst
- Plakat wird von Robert erstellt → ab Freitag wird es auf dem Bildschirm in der Mensa zu sehen sein

4.3 Kneipenquiz

- für das Kneipenquiz werden Vorschläge gesammelt, welche Kneipen / Bars in Betracht gezogen werden können:
  - Kostbar
  - CC
  - Brandenburger
  - Karzer
  - Rolandstube
  - Felix
  - Barfuß
  - Zum Stepel
  - Green Island
- bei den Kneipen fragen Kim, Paul und Lisawéta an
- Termin: Dienstag, 05.07.2016
- es muss die Veranstaltung zeitnah beworben werden, damit die Studierenden rechtzeitig die Gruppen anmelden können
- bei der Gewinnermittlung soll zuerst die Richtigkeit der Fragen und dann die Zeit ausschlaggebend sein
- Werbung für diese Veranstaltung sollen über E-Mail, Facebook, Plakate und den Bildschirm in Mensa stattfinden
- Plakat wird von Robert erstellt

4.4 Antrag beim StuRa

- Antrag beim StuRa, ob dieser uns bei den Veranstaltungen finanziell unterstützen könnte

- Kneipenquiz: Briefumschläge und Geld für Kopierkarte
- Vollmondquiz: Fackeln / Knicklichter / Müllsäcke
- Campusfest: eventuell Abdeckfarbe bzw. Spendendose
- Kosten müssen erst einmal selbst getragen werden, diese werden aber durch den StuRa beglichen → StuRa wird von Kim per Mail angeschrieben

4.5 Aufstellen einer Getränkeliste

- es wird eine Liste mit den Getränken aufgestellt, die für das Grillen benötigt werden

5. Sonstiges

- fester Termin der FSR-Sitzungen → donnerstags um 16:00 Uhr
- die Fachschaft wird per E-Mail über den DAAD-Preis des Deutsche Akademische Austauschdienst internationaler Studierende informiert
- die Fachschaft wird per E-Mail über das „Dream New“-Stipendium informiert

Nächste öffentliche Sitzung: 16.06.2016, 16.00 Uhr am Kiesschacht

_____	_____
Protokollant	Vorsitzende
Robert Koch	Kim Sdralek