



Amtliche Bekanntmachungen der Hochschule Nordhausen

9. Dezember 2024

Nr. 16/2024

Inhalt

09.12.2024	Satzung zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management der Hochschule Nordhausen	2
	Anlage 1: Studienplan bei Studienstart zum Wintersemester	4
	Anlage 2: Studienplan bei Studienstart zum Sommersemester	6
	Anlage 4: Muster für das Prüfungszeugnis	8
	Anlage 5: Muster für die Bachelorurkunde	11

Herausgeber:
Präsident der Hochschule Nordhausen
Weinberghof 4
99734 Nordhausen

Die Amtlichen Bekanntmachungen sind über das Referat für Hochschulkommunikation und Marketing zu beziehen. Sie stehen auch als Download im pdf-Format im Internet (www.hs-nordhausen.de/service/ordnungen-hsn/amtliche-bekanntmachungen/) zur Verfügung.

Satzung zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management der Hochschule Nordhausen

Vom 9. Dezember 2024

Gemäß § 3 Abs. 1 in Verbindung mit § 38 Abs. 3 des Thüringer Hochschulgesetzes (ThürHG) vom 10. Mai 2018 (GVBl. S. 149), zuletzt geändert durch Gesetz vom 2. Juli 2024 (GVBl. S. 371), und § 10 Abs. 1 Nr. 2 der Grundordnung der Hochschule Nordhausen (Thüringer Staatsanzeiger Nr. 28/2019, S. 1087), geändert durch die Erste Satzung zur Änderung der Grundordnung vom 20. Dezember 2022 (Thüringer Staatsanzeiger, Nr. 3/2023, S. 150), erlässt die Hochschule Nordhausen folgende Satzung zur Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management der Hochschule Nordhausen vom 27. Oktober 2023 (Amtliche Bekanntmachungen der Hochschule Nordhausen Nr. 11/2003, S. 15). Der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschafts- und Sozialwissenschaften hat diese Satzung am 6. November 2024 beschlossen. Sie wurde durch den Präsidenten am 9. Dezember 2024 genehmigt.

Artikel 1 Änderung der Studien- und Prüfungsordnung

Die Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management der Hochschule Nordhausen vom 27. Oktober 2023 (Amtliche Bekanntmachungen der Hochschule Nordhausen Nr. 11/2003, S. 15) wird wie folgt geändert:

1. § 3 Abs. 2 wird wie folgt gefasst:
„(2) Zulassungen sind zum Wintersemester und zum Sommersemester möglich.“
2. § 5 wird wie folgt geändert:
 - a) In Absatz 1 Satz 1 werden nach dem Wort „Anlage 1“ die Wörter „bei Beginn des Studiums im Wintersemester, Anlage 2 bei Beginn des Studiums im Sommersemester“ eingefügt.
 - b) Absatz 2 Satz 3 wird wie folgt geändert:
 - aa) Nummer 5 wird wie folgt gefasst:
„5. Trägerbezogenes Sozialrecht“
 - bb) Nummer 8 wird wie folgt gefasst:
„8. Migrations- und Personenstandsrecht“
 - c) Absatz 4 Satz 1 wird wie folgt gefasst:
„Die Möglichkeit, für ein Semester an einer anderen Hochschule, insbesondere im Ausland, zu studieren, besteht bei Beginn des Studiums im Wintersemester insbesondere im vierten oder fünften Fachsemester, bei Beginn des Studiums im Sommersemester insbesondere im sechsten Fachsemester (Mobilitätsfenster).“
3. In § 6 Absatz 6 wird die Angabe „Anlage 2“ durch die Angabe „Anlage 3“ ersetzt.
4. § 7 wird wie folgt geändert:
 - a) Absatz 1 wird aufgehoben.
 - b) Die bisherigen Absätze 2 bis 4 werden die Absätze 1 bis 3.
5. In § 8 Absatz 6 wird die Angabe „Anlagen 3, 4 und 5“ durch die Angabe „Anlagen 4, 5 und 6“ ersetzt.

6. In § 9 Absatz 3 werden die Wörter „bis zum Ende des zweiten Fachsemesters eine der Modulprüfungen der Module 02, 05 und 06 nicht erfolgreich absolviert haben oder“ gestrichen.
7. Dem § 11 wird folgender Absatz 4 angefügt:

„(4) Für Studierende, die im Zeitraum vom Wintersemester 2022/2023 bis zum Wintersemester 2024/2025 in den Bachelorstudiengang Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management immatrikuliert wurden, sind anstelle der Anlagen 1, 4, 5 und 6 die Anlagen 1, 3, 4 und 5 in der zum Zeitpunkt der Immatrikulation geltenden Fassung dieser Satzung bis zum Ende des Sommersemesters 2029 weiter anzuwenden. Für Studierende, die bis zum Ende des Sommersemesters 2029 ihr Studium nicht erfolgreich abgeschlossen haben, werden Studien- und Prüfungsleistungen, die bis zum Ende des Sommersemesters 2029 erbracht wurden, nach Maßgabe dieser Studien- und Prüfungsordnung und der Bestimmungen der Allgemeinen Prüfungsordnung für Bachelor- und Masterstudiengänge des Studienbereichs Public Management der Hochschule Nordhausen anerkannt, ohne dass es dazu eines Antrags bedarf.“
8. Die Anlagen werden wie folgt geändert:
 - a) Die Anlagen 1, 2, 4 und 5 werden durch die Anlagen 1, 2, 4 und 5 dieser Satzung ersetzt.
 - b) Die Anlage 3 wird durch die bisherige Anlage 2 ersetzt.
 - c) Die bisherige Anlage 5 wird als neue Anlage 6 angefügt.

Artikel 2 Neubekanntmachung

Der Präsident wird ermächtigt, den Wortlaut der mit Artikel 1 geänderten Studien- und Prüfungsordnung in der geänderten Fassung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Hochschule Nordhausen neu bekannt zu machen.

Artikel 3 Inkrafttreten

Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Verkündung in Kraft.

Nordhausen, 9. Dezember 2024

Prof. Dr. Jörg Wagner
Präsident

Prof. Dr. Stefan Zahradnik
Dekan des Fachbereichs
Wirtschafts- und Sozialwissenschaften

Anlage 1: Studienplan bei Studienstart zum Wintersemester (zu § 5 Abs. 1)

Nr.	Modul	ECTS-Leistungspunkte							Lehrveranstaltungen(en) → [Tätigkeit]	Art ¹⁾	Semesterwochenstunden							Prüfungsleistung ²⁾	Gewicht																					
		davon Recht									nach Fachsemester																													
		Pflicht	Option	1	2	3	4	5			6	7	1	2	3	4	5			6	7	insgesamt																		
Pflichtmodule																																								
11	Organisation und Personal																		V	2															4	KL120	1/35			
12	Management öffentlicher Organisationen																		V	2																4	SP, LP	1/35		
13	Kaufmännische Buchführung und Bilanzierung																		V/Ü	4																4	KL120	1/35		
14	Kosten- und Leistungsrechnung																		V/Ü	4																4	KL120	1/35		
15	Investition und Finanzierung																		V/Ü	4																4	KL240	1/35		
16	Neues Kommunales Finanzwesen																		V/Ü	4																4	KL120	1/35		
17	Mikroökonomie																		V/Ü	4																4	KL120	1/35		
21	Digitalisierung der Verwaltung																		V	2																4	KL120	1/35		
31	Verfassungs- und Europarecht																		V/Ü	4																	4	KL120	1/35	
32	Allgemeines Verwaltungsrecht																		V/Ü	4																	4	KL240-FB	1/35	
33	Bescheidtechnik I																		S/Ü	2																2	KL120	1/35		
34	Bescheidtechnik II																		S/Ü	2																2	KL120	1/35		
35	Kommunalrecht																		V/Ü	4																	4	PG	1/35	
36	Haushalts- und Finanzverfassungsrecht																		V/Ü	4																	4	KL240	1/35	
37	Privatrecht																		V/Ü	4																	4	KL120	1/35	
38	Arbeits- und Dienstrecht																		V/Ü	4																	4	KL120	1/35	
41	Statistik																		V	2																	4	K120	1/35	
42	Soziologie und Sozialpsychologie																		V	2																	4	PG	1/35	
43	Politikwissenschaft																		V	2																	2	PG	1/35	
44	Kommunikation und Präsentation																		S/Ü	2																	2	LP		
45	Fachenglisch I																		S	2																		6	SP, LP	
46	Fachenglisch II																		S	2																		4	KL120	

Anlage 2: Studienplan bei Studienstart zum Sommersemester (zu § 5 Abs. 1)

Nr.	Modul	ECTS-Leistungspunkte							Lehrveranstaltungen(en) → [Tätigkeit]	Art ¹⁾	Semesterwochenstunden							Prüfungs- leistung ²⁾	Gewicht	
		nach Fachsemestern									nach Fachsemestern									
		insge- samt	Pflicht	Option	1	2	3	4			5	6	7	1	2	3	4			5	6	7	insge- samt
Pflichtmodule																				
11	Organisation und Personal	5			5					Organisation Personal	V	2						4	KL120	1/35
12	Management öffentlicher Organisationen	5			5					Management öffentlicher Organisationen	V/Ü	4						4	SP, LP	1/35
13	Kaufmännische Buchführung und Bilanzierung	5			5					Kaufmännische Buchführung und Bilanzierung	V/Ü	4						4	KL120	1/35
14	Kosten- und Leistungsrechnung	5			5					Kosten- und Leistungsrechnung	V/Ü	4						4	KL120	1/35
15	Investition und Finanzierung	5				5				Investition und Finanzierung	V/Ü		4					4	KL240	1/35
16	Neues Kommunales Finanzwesen	5				5				Neues Kommunales Finanzwesen	V/Ü		4					4	KL120	1/35
17	Mikroökonomie	5			5					Mikroökonomie	V/Ü	4						4	KL120	1/35
21	Digitalisierung der Verwaltung	5				5				E-Government Projekt- und Prozessmanagement	V V/Ü		2					4	KL120	1/35
31	Verfassungs- und Europarecht	5	5		5					Verfassungs- und Europarecht	V/Ü	4						4	KL120	1/35
32	Allgemeines Verwaltungsrecht	5	5		5					Allgemeines Verwaltungsrecht	V/Ü	4						4	KL240-FB	1/35
33	Bescheidtechnik I	3	3			3				Bescheidtechnik I	S/Ü			2				2	KL120	1/35
34	Bescheidtechnik II	3	3			3				Bescheidtechnik II	S/Ü			2				2	KL120	1/35
35	Kommunalrecht	5	5			5				Kommunalrecht	V/Ü		4					4	PG	1/35
36	Haushalts- und Finanzverfassungsrecht	5	5		5					Haushalts- und Finanzverfassungsrecht	V/Ü	4						4	KL240	1/35
37	Privatrecht	5	5		5					Privatrecht	V/Ü	4						4	KL120	1/35
38	Arbeits- und Dienstrecht	5	5		5					Arbeits- und Dienstrecht	V/Ü	4						4	KL120	1/35
41	Statistik	5			5					Statistik	V Ü	2						4	K120	1/35
42	Soziologie und Sozialpsychologie	5			5					Soziologie Sozialpsychologie	V V		2					4	PG	1/35
43	Politikwissenschaft	2				2				Politikwissenschaft	V		2					2	PG	1/35
44	Kommunikation und Präsentation	2				2				Kommunikation und Präsentation	S/Ü			2				2	LP	
45	Fachenglisch I	5			5					Fachenglisch Ia Fachenglisch Ib Internationale Projektwoche	S S S	2						6	SP, LP	
46	Fachenglisch II	5				5				Fachenglisch IIa Fachenglisch IIb	S S		2					4	KL120	

Nr. Modul	ECTS-Leistungspunkte							Lehrveranstaltung(en) → [Tätigkeit]	Art ¹⁾	Semesterwochenstunden							Prüfungsleistung ²⁾	Gewicht			
	davon Recht		nach Fachsemestern							nach Fachsemestern											
	Pflicht	Option	1	2	3	4	5			6	7	1	2	3	4	5			6	7	insgesamt
Pflichtmodule																					
51	Studienarbeit	5	5				5			→ [Verfassen der Studienarbeit]								WA	1/35		
52	Berufspraktisches Studium I (6 Monate, in der Regel April bis September)	26	16				26			Praktikum	P										
		2	1				2			Praktikumsseminar	S		4					4			
		2	2				2			→ [Verfassen des Praktikumsberichts]											
53	Berufspraktisches Studium II (6 Monate, in der Regel September bis Februar)	23					5	18		Praktikum	P										
		2						2		Praktikumsseminar	S				2	2					
54	Bachelorarbeit und Kolloquium	10					10			→ [Verfassen der Bachelorarbeit]								BA, KO	7/35		
Ergänzungsmodule																					
E1	Ergänzungsmodul 1	5	5					5		Ergänzungsmodul 1	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E2	Ergänzungsmodul 2	5	5					5		Ergänzungsmodul 2	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E3	Ergänzungsmodul 3	5						5		Ergänzungsmodul 3	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E4	Ergänzungsmodul 4	5						5		Ergänzungsmodul 4	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E5	Ergänzungsmodul 5	5						5		Ergänzungsmodul 5	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E6	Ergänzungsmodul 6	5	5				5			Ergänzungsmodul 6	modulabhängig			4					4	SP/LP/PG	1/35
E7	Ergänzungsmodul 7	5						5		Ergänzungsmodul 7	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
E8	Ergänzungsmodul 8	5						5		Ergänzungsmodul 8	modulabhängig					4			4	SP/LP/PG	1/35
Summe		210	70	25	30	30	30	30	30			26	24	20	4	20	2		120		35/35

¹⁾ V = Vorlesung, Ü = Übung, S = Seminar, P = Praktikum

²⁾ SP = schriftliche Prüfung, KL90 = Klausur 90 Minuten, KL120 = Klausur 120 Minuten, KL240 = Klausur 240 Minuten, FB = mit juristischer Fallbearbeitung, WA = wissenschaftliche Ausarbeitung, BA = Bachelorarbeit, LP = lehrveranstaltungsintegrierte Prüfungsleistung, PG = Prüfungsgespräch, KO = Kolloquium

Anlage 4: Muster für das Prüfungszeugnis
(zu § 8 Abs. 6)

ZEUGNIS ÜBER DIE BACHELORPRÜFUNG

BACHELOR'S EXAMINATION CERTIFICATE

(Vorname) (Nachname)

geboren am
born on

(Geburtsdatum) in (Geburtsort)

hat die Bachelorprüfung im Studiengang
has passed the Bachelor's examination in

**Öffentliche Betriebswirtschaft/
Public Management**

mit der Gesamtnote
with the overall grade of

2,7 befriedigend
satisfactory

bestanden.

Pflichtmodule Compulsory Modules	Gewichtung Weighting	Note Grade	ECTS-Punkte ECTS Credits
Organisation und Personal Organisation and Human Resources Management	1/35	2,7 befriedigend satisfactory	5
Management öffentlicher Organisationen Management of Public Organisations	1/35	... ..	5
Kaufmännische Buchführung und Bilanzierung Double-Entry Bookkeeping and Preparation of Balance Sheets	1/35	... ..	5
Kosten- und Leistungsrechnung Cost and Performance Accounting	1/35	... ..	5
Investition und Finanzierung Investment and Financing	1/35	... ..	5
Neues Kommunales Finanzwesen Accrual Accounting in Local Governments	1/35	... ..	5
Mikroökonomie Microeconomics	1/35	... ..	5
Digitalisierung der Verwaltung Digitalization of Public Administration	1/35	... ..	5
Verfassungs- und Europarecht Constitutional Law and European Community Law	1/35	... ..	5
Allgemeines Verwaltungsrecht General Administrative Law	1/35	... ..	5
Bescheidtechnik I Issuing Administrative Decisions I	1/35	... ..	3
Bescheidtechnik II Issuing Administrative Decisions II	1/35	... ..	3
Kommunalrecht Local Government Law	1/35	... ..	5
Haushalts- und Finanzverfassungsrecht Budgetary Law and Financial Constitutional Law	1/35	... ..	5

Notenskala 1,0-1,5 sehr gut 1,6-2,5 gut 2,6-3,5 befriedigend 3,6-4,0 ausreichend 5,0 mangelhaft
Grading Scheme very good good satisfactory sufficient non-sufficient/fail

Pflichtmodule Compulsory Modules	Gewichtung Weighting	Note Grade	ECTS-Punkte ECTS Credits
Privatrecht Private Law	1/35	... ..	5
Arbeits- und Dienstrecht Labour Law and Public Service Law	1/35	... ..	5
Statistik Statistics	1/35	... ..	5
Soziologie und Sozialpsychologie Sociology and Social Psychology	1/35	... ..	5
Politikwissenschaft Political Science	1/35	... ..	2
Kommunikation und Präsentation Communication and Presentation Techniques		... ..	2
Fachenglisch I (C1 GER) English for Specific Purposes I (C1 GER)		... ..	5
Fachenglisch II (C1 GER) English for Specific Purposes II (C1 GER)		... ..	5
(Rechtswissenschaftliche) Studienarbeit (Jurisprudential) Academic Paper	1/35	... ..	5
Berufspraktisches Studium I (6 Monate) Practical Professional Study Course I (6 months)		bestanden passed	30
Berufspraktisches Studium II (6 Monate) Practical Professional Study Course II (6 months)		bestanden passed	25

Gewählte Ergänzungsmodule Elected Complementary Modules	Gewichtung Weighting	Note Grade	ECTS-Punkte ECTS Credits
Ergänzungsmodul 1 Complementary Module 1	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 2 Complementary Module 2	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 3 Complementary Module 3	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 4 Complementary Module 4	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 5 Complementary Module 5	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 6 Complementary Module 6	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 7 Complementary Module 7	1/35	... ..	5
Ergänzungsmodul 8 Complementary Module 8	1/35	... ..	5

Notenskala 1,0-1,5 sehr gut 1,6-2,5 gut 2,6-3,5 befriedigend 3,6-4,0 ausreichend 5,0 mangelhaft
Grading Scheme very good good satisfactory sufficient non-sufficient/fail

	Gewichtung Weighting	Note Grade	ECTS-Punkte ECTS Credits
Bachelorarbeit und Kolloquium Bachelor's Thesis and Colloquium	7/35	..... .....	10

Die schriftliche Bachelorarbeit und das Kolloquium wurden abgelegt über das Thema:

The written Bachelor's thesis and the colloquium were on the following topic:

.....
.....

<i>Umfang vorgenannter Pflichtleistungen</i> <i>Total credits for the aforementioned subjects</i>			210
--	--	--	-----

Zusätzliche Leistungen Additional Examinations	Note Grade	ECTS-Punkte ECTS Credits
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Der Bachelorstudiengang entspricht inhaltlich den Anforderungen aus dem Positionspapier der Innenministerkonferenz vom 23./24. Juni 2005. Damit handelt es sich um einen unmittelbar für die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes in Thüringen qualifizierenden Studiengang (§ 22 Abs. 2 Thüringer Laufbahngesetz). Unter Berücksichtigung des mindestens zu leistenden rechtswissenschaftlichen Anteils am Berufspraktischen Studium I beträgt der rechtswissenschaftliche Anteil an den insgesamt erbrachten Leistungen mindestens ECTS-Punkte.

The content of the Bachelor's degree programme meets the requirements of the position paper of the Interior Ministers Conference of 23/24 June 2005. Thus, it is a study programme directly qualifying for the career in the non-technical higher civil service in Thuringia (§ 22 (2) Thüringer Laufbahngesetz). Taking into account the minimum of law content of the Practical Professional Study Course I the overall law content of the student's performance amounts to a minimum of ECTS credits.

Nordhausen, (Datum)

(Siegel)

Prof. Dr. Mark Fudalla
Vorsitzender des Prüfungsausschusses
Chair of the Examination Board

Prof. Dr. Stefan Zahradnik
Dekan
Dean

Notenskala	1,0-1,5	sehr gut	1,6-2,5	gut	2,6-3,5	befriedigend	3,6-4,0	ausreichend	5,0	mangelhaft
Grading Scheme		very good		good		satisfactory		sufficient		non-sufficient/fail

Anlage 5: Muster für die Bachelorurkunde
(zu § 8 Abs. 6)

BACHELORURKUNDE

BACHELOR'S CERTIFICATE

Die Hochschule Nordhausen verleiht mit dieser Urkunde
The University of Applied Sciences Nordhausen hereby awards

(First Name) (Surname)

geboren am (Geburtsdatum) in (Geburtsort)
born on (Geburtsdatum) in (Geburtsort)

den akademischen Grad
the academic degree of

Bachelor of Arts (B.A.)

nachdem die Bachelorprüfung im Studiengang
following the successful completion of the Bachelor's examination in

Öffentliche Betriebswirtschaft/Public Management

erfolgreich abgeschlossen wurde.

Der Bachelorstudiengang entspricht inhaltlich den Anforderungen aus dem Positionspapier der Innenministerkonferenz vom 23./24. Juni 2005.

Damit handelt es sich um einen unmittelbar für die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes in Thüringen qualifizierenden Studiengang (§ 22 Abs. 2 Thüringer Laufbahngesetz).

The content of the Bachelor's degree programme meets the requirements of the position paper of the Interior Ministers Conference of 23/24 June 2005. Thus, it is a study programme directly qualifying for the career in the non-technical higher civil service in Thuringia (§ 22 (2) Thüringer Laufbahngesetz).

(Siegel)

Nordhausen, (Datum)

Prof. Dr. Jörg Wagner
Präsident
President